



## OFFRE D'EMPLOI

### POSTE

**Coordonnateur(trice) en loisir et vie communautaire**

### Organismes

La Municipalité de Saint-Valère est à la recherche d'un(e) **coordonnateur(trice) en loisir et de vie communautaire** pour soutenir le développement d'initiatives locales ainsi que l'organisation et la prise en charge des activités communautaires, de loisirs, culturelles et touristiques en complémentarité et partenariat avec les groupes bénévoles et leaders locaux.

### Type de poste

Permanent, 35 h / semaine

### Responsabilités

- Veiller à développer une offre d'activités en loisir diversifiée répondant aux besoins de la population;
- Consolider, bonifier et harmoniser les activités communautaires, de loisirs, culturelles et touristiques offertes aux citoyens;
- Coordonner et veiller au bon fonctionnement du camp de jour municipal;
- Gérer les salles et des infrastructures récréatives, sportives et communautaires de la municipalité;
- Accompagner et soutenir les organismes et les groupes bénévoles dans l'organisation de certaines de leurs activités;
- Maximiser l'utilisation des infrastructures récréatives, sportives et communautaires de la municipalité et veiller à les maintenir sécuritaires;
- Participer à la révision ou la mise en place des politiques municipales (familial, aînés et Amie des enfants etc.);
- Intensifier et encourager la concertation locale, intergénérationnelle et intermunicipale entre les groupes bénévoles et acteurs locaux;
- Faire de la recherche de financement, de commandites et de programmes d'aide;
- Promouvoir les activités et événements locaux organisés dans la municipalité (site internet, page Facebook municipale, effectuer le montage du journal Le Mensuel de Saint-Valère);
- Assumer toutes les autres tâches connexes confiées par la direction générale.

### Aptitudes recherchées et exigences

- Grande autonomie au travail et facilité à communiquer;
- Aptitude à accompagner et à travailler auprès des groupes bénévoles;
- Capacité à développer et organiser des événements et des programmes;
- DEC en techniques de loisir, BAC en récréologie ou toute autre formation pertinente et/ou expérience de travail ou de bénévolat significative liée aux responsabilités confiées;
- Posséder **un excellent français écrit** et oral et maîtrise des outils informatiques et logiciels de la suite Office;
- Posséder un véhicule automobile et un permis de conduire;
- Disponibilité de soir et fin de semaine (occasionnellement);
- Expérience de travail significative d'au moins 2 ans en loisir ou en développement local un atout.

**Conditions salariales** : à déterminer selon l'expérience

**Personne à contacter** : Jennifer Emond, directrice générale

**Date limite du concours** : **Dimanche** le 13 février 2021.

**Veillez envoyer votre CV PAR COURRIEL SEULEMENT, accompagné d'une lettre d'intérêt à :**

Municipalité de Saint-Valère

Courriel : [stvalere@mstvalere.qc.ca](mailto:stvalere@mstvalere.qc.ca)

**Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.**