

No de résolution
ou annotation

Province de Québec
Municipalité de Saint-Valère
Lundi 6 janvier 2020

Procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil municipal, tenue lundi le 6 janvier 2020 à la salle municipale, de 20 h à 21 h 10.

Sont présents: Madame Valérie Fortier
 Messieurs Denis Bergeron
 Guy Dupuis
 Marcel Larochelle
 Éric Morissette
 Yvon Martel

La séance est ouverte à 20 h par le maire, monsieur Marc Plante, qui est le président de l'assemblée. Monsieur Jocelyn Jutras, directeur général et secrétaire-trésorier, agit comme secrétaire de la réunion.

1-2020

Lecture et adoption de l'ordre du jour.

Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Denis Bergeron que l'ordre du jour est adopté tel que lu.

2-2020

Adoption du procès-verbal de l'assemblée du 2 décembre 2019

Il est proposé par Yvon Martel et appuyé par Guy Dupuis que le procès-verbal de l'assemblée du 2 décembre 2019 est accepté tel que déposé.

3-2020

Adoption du procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du 16 décembre 2019.

Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Denis Bergeron que le procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du 16 décembre 2019 est accepté tel de déposé.

4-2020

Adoption des comptes.

Il est proposé par Guy Dupuis et appuyé par Valérie Fortier que les comptes sont acceptés tels que présentés.

Voir la liste des comptes fournisseurs annexée.

5-2020

Adoption du Règlement numéro 371-2019 concernant la gestion contractuelle.

Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Yvon Martel que le Conseil adopte le Règlement numéro 371-2019 concernant la gestion contractuelle.

6-2020

Autorisation signature promesse d'achat du terrain du garage Abroger la résolution 21-2019.

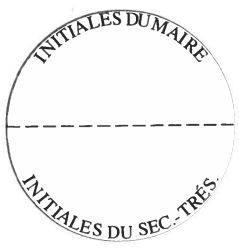
Il est proposé par Yvon Martel et appuyé par Denis Bergeron que le Conseil annule la résolution 21-2019.

QUE le Conseil autorise le conseiller monsieur Marcel Larochelle et le directeur général et secrétaire-trésorier monsieur Jocelyn Jutras à signer la promesse d'achat selon les conditions dans ladite promesse d'achat.

Le Maire monsieur Marc Plante a demandé le vote, car il était en désaccord, puisqu'il aurait voulu qu'il y est une évaluation du terrain faite par un professionnel ainsi qu'une vérification pour s'assurer que le sol ne soit pas contaminer.

Le résultat du vote a été un contre et 6 pour la résolution.

La résolution est acceptée.



No de résolution
ou annotation

7-2020

Renouvellement adhésion ADMQ 2020.

Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Denis Bergeron que le Conseil autorise le paiement à l'ADMQ de la cotisation ainsi que l'assurance responsabilité professionnelle pour l'année 2020 du directeur général et secrétaire-trésorier, monsieur Jocelyn Jutras, au montant de 852 \$ plus les taxes.

8-2020

Résolution pour le taux d'intérêt pour les comptes passés dus pour l'année 2020.

Il est proposé par Valérie Fortier et appuyée par Yvon Martel que les comptes impayés pour l'année 2020 porteront intérêt au taux annuel de 10 % plus une pénalité qui est égale à 0,5 % du montant principal impayé par mois complet de retard et ce, jusqu'à concurrence de 5 % par année pour les droits de mutation de la MRC.

9-2020

Paiement de la quote-part 2020 de la MRC d'Arthabaska.

Il est proposé par Denis Bergeron et appuyé par Marcel Larochelle que le Conseil autorise le paiement de la quote-part de la MRC d'Arthabaska au montant de 149 490 \$ payable en 5 versements de la façon suivante pour l'année 2020 : 1^{er} versement de 45 147 \$ le 1^{er} février, 2^e versement de 9 366 \$ le 1^{er} avril, 3^e versement de 45 147 \$ le 1^{er} mai, 4^e versement de 45 147 \$ le 1^{er} août et le 5^e versement de 4 683 \$ le 1^{er} octobre 2020.

10-2020

Paiement SPAA entente 2020.

Il est proposé par Guy Dupuis et appuyé par Éric Morissette que le Conseil autorise le paiement de la contribution 2020 suite au renouvellement de l'entente 2020 avec la Société de protection des animaux d'Arthabaska au montant de 2 637,44 \$ payable en deux versements égaux, soit le premier effectué immédiatement et le deuxième le 1^{er} juillet 2019.

11-2020

Paiement de la quote-part RISIB pour l'année 2020.

Il est proposé par Denis Bergeron et appuyé par Yvon Martel que le Conseil accepte le paiement de la quote-part 2020 de la Régie Intermunicipale de Sécurité Incendie de Bulstrode au montant de 92 982 \$ payable en quatre versements égaux de 23 245,50 \$, soit les 15 février 2020, 15 avril 2020, 15 juillet 2020 et 15 octobre 2020.

12-2020

Paiement budget Rouli-Bus pour l'année 2020.

Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Guy Dupuis que le Conseil autorise le paiement de la contribution 2020 au budget de Rouli-Bus au montant de 3 717,88 \$.

13-2020

Autorisation achat de couteaux pour équipement à neige pour le Paystar.

Il est proposé par et appuyé par Denis Bergeron que le Conseil autorise l'inspecteur monsieur Yvan Verville à faire l'achat de couteaux pour l'équipement d'hiver du camion Paystar pour un montant de 5 000 \$.

14-2020

Autoriser monsieur Sylvain Roussy pour trapper castor sur le territoire de la municipalité.

Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Denis Bergeron que le Conseil autorise monsieur Sylvain Roussy à faire le trappage de castors lorsque lesdits castors obstruent les cours d'eau du territoire de la municipalité pour l'année 2020.

15-2020

Demande programme d'emploi d'été 2020.

Il est proposé par Éric Morissette et appuyée par Valérie Fortier que le Conseil autorise le directeur général et secrétaire-trésorier monsieur Jocelyn Jutras à faire la demande de subvention au programme d'emploi d'été 2020 et autorise à signer tous les documents pertinents au dépôt de ladite demande.

16-2020

Nomination comité sélection engagement d'une adjointe administrative et coordonnateur (trice) de loisirs.

Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Éric Morissette que le Conseil autorise la nomination d'un comité de sélection pour l'engagement d'une adjointe administrative et une coordonnateur (trice) en loisirs, ce comité sera formé de messieurs Marc Plante, maire, Yvan Martel, conseiller et monsieur Jocelyn Jutras, directeur général et secrétaire-trésorier.



No de résolution
ou annotation

17-2020

Demande de soumissions publiques pour le réaménagement du terre-plein du centre du village.

Il est proposé par Denis Bergeron et appuyé par Guy Dupuis que le Conseil demande des soumissions publiques par l'entremise du site SEAO pour le réaménagement du terre-plein du centre du village. Les soumissions devront être cachetées et expédiées par courrier recommandé ou être remises en main propre au directeur général et secrétaire-trésorier et ce, au plus tard le lundi 17 février 2020 à 11 h au bureau municipal, sis au 2, rue du Parc à Saint-Valère. Les soumissions seront ouvertes publiquement le même jour au même endroit à 11 h 01.

18-2020

Nomination la firme comptable Groupe RDL comme auditeur pour la reddition compte de la subvention essence TECQ.

Il est proposé par Yvon Martel et appuyé par Denis Bergeron que le Conseil autorise la nomination de la firme comptable RDL comme auditeur pour la reddition compte dans le cadre de la subvention du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ).

19-2020

Lettre de démission de Madame Guylaine Bergeron, adjointe administrative.

Il est proposé par Denis Bergeron et appuyé par Yvon Pellerin que le Conseil accepte la démission de Madame Guylaine Bergeron au poste d'adjointe administrative. La démission a pris effet le 23 décembre 2019.

Madame Jennifer Bradley, inspectrice en bâtiment et environnement, a déposé la liste des permis émis pour l'année 2019.

Je, soussigné, certifie par les présentes qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses autorisées par les résolutions suivantes :

4-2020, 6-2020, 7-2020, 9-2020, 10-2020, 11-2020, 12-2020, 13-2020, 15-2020, 17-2020.

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat, ce 9^e jour du mois de janvier deux mil dix-vingt.

Le directeur général
et secrétaire-trésorier,

Jocelyn Jutras

Lecture de la correspondance.

Le directeur général donne lecture de la correspondance.

Règlement numéro 371-2019 sur la gestion contractuelle

MRC d'Arthabaska : Règlements numéros 396 modifiant le règlement numéro 315 relatif au déboisement, concernant diverses dispositions sur la protection du couvert forestier, règlement numéro 397 ayant pour objet de prévoir les modalités d'établissement des quotes-parts des dépenses, quote-part 2020

Tribunal Administratif du Québec : Avis convocation Dossiers Énergie Valéro inc.

CPTAQ : dossier Michel Beauchesne et Gazonnière Vigneault.

Régie Interm. Séc. Incendie Bulstrode (RÉSIB) : quote-part 2020.

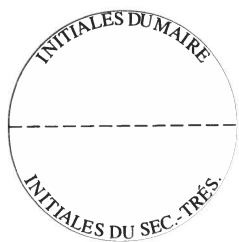
Fondation Hôtel Dieu d'Arthabaska : contribution

ADMQ : cotisation 2020

Lettre démission de Madame Guylaine Bergeron

Offres de services : Société Saint-Jean-Baptiste (drapeau), Akifer (formation)

Revues/dépliants : Le mensuel de Saint-Valère, Convergence SST, La Voix du Vrac, ContactPlus, Lecorre Avocats, Soho (logiciel).



No de résolution
ou annotation

Lecture de la correspondance.

Le directeur général donne lecture de la correspondance. (suite)

Cartes de Noël : Député Alain Rayes, Député Éric Lefebvre, Carrefour d'entraide Bénévole, Fondation Hôtel-Dieu d'Arthabaska Hydraulique Vigneault, Gagné Bélanger Thériault Avocats, Ville de Victoriaville André Bellavance maire, Carrière P.C.M inc., Pipeline et Terminaux-Canada, Centre-du-Québec, Sûreté du Québec, Construction Desloges, Comité de Noël du partage de Saint-Valère, MRC d'Arthabaska, Graphitek, Corporation Développement Économique Victoriaville et sa Région, L'APPUI Centre-du-Québec, Partenaires 12-18, La Société Mutuelle des Municipalités du Québec.

19-2019

Clôture de la séance.

Il est proposé à 20 h 45 par Marcel Laroche que la séance est levée.

Le maire a pris connaissance de toutes les résolutions qui précèdent et est en accord. En conséquence, il n'exercera pas son droit de veto.

Marc Plante
Maire

Marc Plante
Maire

Jocelyn Jutras,
Directeur général
et secrétaire-trésorier

