



No de résolution  
ou annotation

Province de Québec  
Municipalité de Saint-Valère  
Lundi 2 novembre 2020

Procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil municipal, tenue lundi le 2 novembre 2020 à la salle municipale, de 21 h à 21 h 54.

Sont présents : Monsieur Denis Bergeron  
Monsieur Guy Dupuis  
Madame Valérie Fortier  
Monsieur Jocelyn Jutras  
Monsieur Marcel Larochelle  
Monsieur Éric Morissette  
Monsieur Yvon Martel  
Monsieur Marc Plante

La séance est ouverte à 20 h par le maire, Monsieur Marc Plante, qui est le président de l'assemblée. Monsieur Jocelyn Jutras, directeur général et secrétaire-trésorier, agit comme secrétaire de la réunion.

Procédure exceptionnelle pour la séance du conseil

Le conseil de la Municipalité de Saint-Valère siège en séance ordinaire ce lundi 2 novembre 2020 et les conseillers et conseillère sont tous physiquement présents.

**CONSIDÉRANT** le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours;

**CONSIDÉRANT** le décret numéro 222-2020 du 20 mars 2020 qui prolonge cet état d'urgence pour une période additionnelle de dix jours, soit jusqu'au 29 mars 2020;

**CONSIDÉRANT** que la région Centre-du-Québec a été décrétée en zone rouge par la Santé publique depuis la moitié du mois d'octobre pour une période indéterminée;

**CONSIDÉRANT** l'arrêté 2020-004 de la ministre de la Santé et des Services sociaux qui permet au conseil de siéger à huis clos et qui autorise les membres à prendre part, délibérer et voter à une séance par tout moyen de communication;

**CONSIDÉRANT** qu'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Marcel Larochelle, appuyé par Guy Dupuis et résolu unanimement que le conseil accepte que la présente séance soit tenue à huis clos.

275-2020

Lecture et adoption de l'ordre du jour.

Il est proposé par Denis Bergeron et appuyé par Yvon Martel que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

276-2020

Adoption du procès-verbal de l'assemblée du 5 octobre 2020.

Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Denis Bergeron que le procès-verbal de l'assemblée du 5 octobre 2020 soit accepté tel que déposé.

277-2020

Adoption des comptes.

Il est proposé par Guy Dupuis et appuyé par Yvon Martel que les comptes soient acceptés tels que présentés.

Voir la liste des comptes fournisseurs annexée.



No de résolution  
ou annotation

278-2020

Avis de motion pour le règlement 377-2020 décrétant une taxe de pose d'asphalte sur les rues du Parc, des Loisirs, de la Promenade, Desjardins Nord et d'une partie de la route de la Rivière-Noire.

Monsieur Guy Dupuis, conseiller, présente et donne avis de motion qu'à une séance subséquente tenue à un jour ultérieur, conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec, sera présenté avec dispense de lecture pour adoption, le règlement numéro 377-2020 sur la taxe de pose d'asphalte sur les rues du Parc, des Loisirs, de la Promenade, Desjardins Nord et d'une partie de la route de la Rivière-Noire.

279-2020

Décision d'offrir le service de patinoire pour la saison 2020-2021.

**CONSIDÉRANT** la baisse importante de la fréquentation dans les dernières années

**CONSIDÉRANT** seulement quatre réponses au questionnaire sur l'offre de service en loisir, distribué dans le journal municipal, via notre page Facebook et sur le site web de la municipalité;

**CONSIDÉRANT** l'incertitude concernant la possibilité d'offrir un service intéressant en contexte de Covid-19;

**CONSIDÉRANT** le rapport investissement versus la faible fréquentation;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Valérie Fortier et appuyé par Marcel Larochelle que le conseil n'offrira pas le service de patinoire extérieure pour l'hiver 2020-2021 pour les raisons précitées.

280-2020

Demande d'inter changer l'année 3 par l'année 2 PIRLL soit le rang Landry par le rang 8.

**ATTENDU QUE** lors de notre visite sur le terrain en date du 26 octobre 2020, la Municipalité demande d'inter changer les interventions prévues sur le 8e rang en premier lieu et le rang Landry en second lieu;

**ATTENDU QUE** la municipalité a fait faire un rapport de justification d'inter changement des interventions par la direction de l'ingénierie et infrastructures de la Fédération québécoise des municipalités;

**ATTENDU QUE** le 8<sup>e</sup> rang a une longueur de 6 530 mètres. Il débouche à la route régionale 261 donnant accès à l'autoroute 20. Il dessert également la route régionale 161 ensuite vers Victoriaville;

**ATTENDU QUE** le rang 8 est en zone de fort trafic lourd avec la présence de l'entreprise de producteurs de tourbes (Scott Canada LDT) et agricole, les principaux facteurs de dégradation des chaussées sont les charges de passage des véhicules lourds, le climat (température, action du gel, présence d'eau) ainsi que la qualité des travaux antécédents;

**ATTENDU QUE** la chaussée du rang 8 expose des fissures transversales, longitudinales et se trouvent dans plusieurs segments de la route. Des fissures lézardées indiquant la rupture du revêtement ont été constatées. Le rang présent beaucoup d'accumulation et infiltration d'eau;

**EN CONSÉQUENCE**, Il est proposé par Éric Morissette et appuyé par Denis Bergeron que le conseil demande d'inter changer les interventions prévues des années 2 et 3 puisque le rapport final prévoit une intervention de l'année 2 sur le segment 34.1 du rang Landry et l'année 3 prévoit les segments 41.1 et 41.2 du 8<sup>e</sup> rang à savoir :

## Municipalité Saint-Valère

### Chèques du 1<sup>er</sup> au 30 novembre 2020

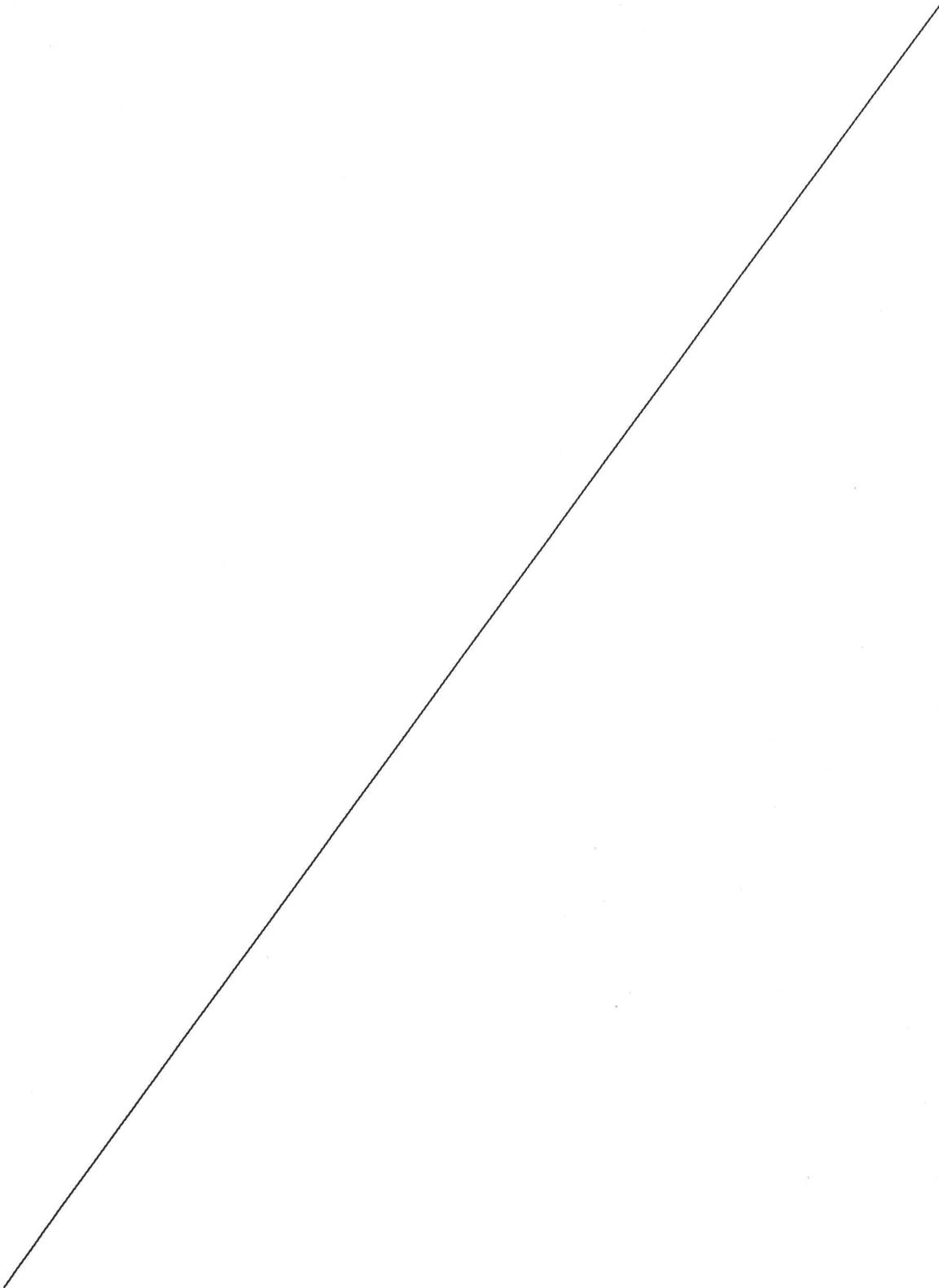
N° chèque	Lot	Date	N° fourn.	Nom	Description	Montant
202000478 (I)	202011	2020-11-02	1199	DARQUISE PERRON	Remboursement au crédit	177,13 \$
202000479 (I)	202011	2020-11-02	11	JOCELYN JUTRAS	Frais cellulaire, gest. adm.	40,00 \$
202000480 (I)	202011	2020-11-02	12	MINISTÈRE REVENU CANADA	Remise du mois d'octobre 2020	2 506,10 \$
202000481 (I)	202011	2020-11-02	13	MINISTRE REVENU QUEBEC	Remise du mois d'octobre 2020	6 375,69 \$
202000482 (I)	202011	2020-11-02	30	SOGETEL INC.	Téléphone bureau, gest. adm.	376,78 \$
202000483 (I)	202011	2020-11-02	31	VIVACO GROUPE COOPÉRATIF	Remise du mois d'octobre 2020	600,00 \$
202000485 (I)	202011	2020-11-02	62	M. R. C. D'ARTHABASKA	Renouvellement licences ordinateur	798,33 \$
202000486 (I)	202011	2020-11-02	84	SEL WARWICK (QUÉBEC) INC.	Sel abrasif, enl. neige	7 206,52 \$
202000487 (I)	202011	2020-11-02	209	DENIS BERGERON	Cellulaire 2020, législation	40,00 \$
202000488 (I)	202011	2020-11-02	249	VITRERIE VAILLANCOURT INC.	Panneau de protection bureau et biblio	4 559,34 \$
202000489 (I)	202011	2020-11-02	267	SOCIÉTÉ CANADIENNE DES	Circulaire octobre, journal	164,56 \$
202000490 (I)	202011	2020-11-02	314	PHILIPPE GOSSELIN & ASS. LTÉE	Diesel, voirie	6 594,49 \$
202000491 (I)	202011	2020-11-02	500	VALÉRIE FORTIER	Cellulaire 2020, législation	40,00 \$
202000492 (I)	202011	2020-11-02	534	SOUDURE G. CRÊTE	Réparation panne à l'huile,	1 143,54 \$
202000493 (I)	202011	2020-11-02	556	MARTECH	Dos d'âne, secteur croteau, voirie	1 006,03 \$
202000494 (I)	202011	2020-11-02	579	LUMEN	Lampes, gest.adm.	253,91 \$
202000495 (I)	202011	2020-11-02	628	MARIEN MARCOUX & FILS INC.	Réparation luminaires	345,15 \$
202000496 (I)	202011	2020-11-02	744	FERME VALAYRE	Pailles, réparation secteur croteau	30,00 \$
202000497 (I)	202011	2020-11-02	750	GESTERRA, SOC. DÉVEL.	Frais transport collecte résident	14 087,00 \$
202000498 (I)	202011	2020-11-02	861	YVON MARTEL	Cellulaire 2020, législation	40,00 \$
202000499 (I)	202011	2020-11-02	869	SOLUTIONS ZEN MÉDIA	Frais d'hébergement gestion site, gest.	554,38 \$
202000500 (I)	202011	2020-11-02	897	MARLÈNE CHOUINARD	Allocation mensuelle, biblio	458,98 \$
202000501 (I)	202011	2020-11-02	920	PELOUSE EXPERT EB	5e versement, tonte pelouse	1 959,40 \$
202000502 (I)	202011	2020-11-02	922	MARCEL LAROCHELLE	Cellulaire 2020, législation	40,00 \$
202000503 (I)	202011	2020-11-02	956	GARAGE VINCENT	Changement d'huile, camion	108,66 \$
202000504 (I)	202011	2020-11-02	1067	YVAN VERVILLE	Cellulaire 2020, voirie	40,00 \$
202000505 (I)	202011	2020-11-02	1091	MARC PLANTE	Cellulaire 2020, législation	40,00 \$
202000506 (I)	202011	2020-11-02	1179	ANNIE BÉDARD & CHRISTIAN	Remboursement interm. hockey	70,00 \$
202000507 (I)	202011	2020-11-02	1185	VÉRONIQUE TRUDEL & PATRICK	Remboursement interm. gymnastique	175,00 \$
202000508 (I)	202011	2020-11-02	1187	DAN-LAVE97	Entretien mensuel bâtisse	907,00 \$
202000509 (I)	202011	2020-11-02	1192	JOËL PLAMONDON	Cellulaire 2020, voirie	40,00 \$
202000510 (I)	202011	2020-11-02	1203	OLIVIER CLOUTIER	Païement en trop de 5 \$ en août	145,09 \$
202000511 (I)	202011	2020-11-02	1210	LA CAPITALE	Remise du mois d'octobre 2020	1 077,91 \$
202000512 (I)	202011	2020-11-02	1218	LES ENTREPRISES PROPEL 2009	Location pelle, octobre 2020, voirie	7 473,38 \$
202000513 (I)	202011	2020-11-02	458	VICTO FREINS DÉMARREURS INC.	Fourniture, voirie	48,10 \$
202000514 (I)	202010	2020-11-03	26	CHAREST INTERNATIONAL	Pièces, Paystar, équipement-neige	449,85 \$
202000515 (I)	202010	2020-11-03	93	CARRIERES P.C.M. INC.	Pierre, voirie	10 973,79 \$
202000516 (I)	202010	2020-11-03	294	J. U. HOULE LTÉE	Asphalte froide, voirie	3 944,94 \$
202000517 (I)	202010	2020-11-03	493	PAVAGE VEILLEUX (1990) INC.	Correction asphalte rang 12, voirie	49 052,25 \$
202000518 (I)	202011	2020-11-03	956	CHÈQUE ANNULÉ		0,00 \$
202000519 (I)	202011	2020-11-03	1148	COMPAGNIE CRÉDIT FORD	Remboursement camion Ford	1 176,64 \$
202000520 (I)	202011	2020-11-10	493	PAVAGE VEILLEUX (1990) INC.	Païement asphalte moins retenu 5 %	173 170,67 \$
202000521 (I)	202011	2020-11-10	1	BUROPRO CITATION	Fourniture, gest. adm.	296,80 \$
202000522 (I)	202011	2020-11-10	5	MARCEL NORMAND	Location pelle divers endroits, voirie	1 747,62 \$
202000523 (I)	202011	2020-11-10	13	MINISTRE REVENU QUEBEC	Ajustement contribution employeur	570,48 \$
202000524 (I)	202011	2020-11-10	29	HYDRO-QUÉBEC	Éclairage des rues	630,47 \$
202000525 (I)	202011	2020-11-10	67	F. Q. M.	Renouvellement cotisation 2021	1 732,50 \$
202000526 (I)	202011	2020-11-10	308	GAUDREAU ENVIRONNEMENT	Roues et essieux, bac, ordure	218,27 \$
202000527 (I)	202011	2020-11-10	393	JEAN-CLAUDE LIZOTTE INC.	Location niveleuse, voirie	1 164,13 \$
202000528 (I)	202011	2020-11-10	427	DÉPANNEUR JUTRAS INC.	Diesel, voirie	101,83 \$
202000529 (I)	202011	2020-11-10	828	EXCAVATION P. P. DUSSEAULT	Réparation ponceau chemin Fournier	2 868,91 \$
202000530 (I)	202011	2020-11-10	901	LIBRAIRIE RENAUD BRAY	Livres, biblio	560,60 \$
202000531 (I)	202011	2020-11-10	1033	SABLÈRE MCDONALD	Sable, chemin Luneau, fonds imm.	15 498,63 \$
202000532 (I)	202011	2020-11-10	1054	LOCATION BF	Location pompe à gaz, chemin	6 660,00 \$
202000533 (I)	202011	2020-11-10	1072	TECHNIC ÉLECTRIQUE (2972-	Réparation lumière bureau et alarme	837,20 \$
202000534 (I)	202011	2020-11-10	1089	CENTRE PRÉVENTION SUICIDE	Contribution 2020, gest. adm.	350,00 \$
202000535 (I)	202011	2020-11-10	1220	BÉTON RÉVOLUTION (2016) INC.	Plancher Quartz Pavillon, fonds loisir	7 427,39 \$
202000536 (I)	202011	2020-11-17	1100	PRAXAIR CANADA INC.	Produit chimique, voirie	38,46 \$
202000537 (I)	202011	2020-11-18	29	HYDRO-QUÉBEC	Électricité parc	556,97 \$
202000538 (I)	202011	2020-11-18	29	CHÈQUE ANNULÉ		0,00 \$
202000539 (I)	202011	2020-11-18	29	HYDRO-QUÉBEC	Électricité parc	114,54 \$
202000540 (I)	202011	2020-11-18	29	CHÈQUE ANNULÉ		0,00 \$
202000541 (I)	202011	2020-11-19	1211	PAMÉLA COURSCHESE INC.	1er versement ouverture borne sèche	250,07 \$
202000542 (I)	202011	2020-11-25	131	MINISTRE DES FINANCES	Quote-part SQ 2e versement	56 968,00 \$
202000543 (I)	202011	2020-11-25	928	XÉROX CANADA LTÉE	Frais photocopie, gest adm.	85,05 \$
202000544 (I)	202011	2020-11-03	956	CHÈQUE ANNULÉ		0,00 \$
202000545 (I)	202011	2020-11-25	956	GARAGE VINCENT	Changement d'huile, camion	490,42 \$
		2020-11-04		Salaires du 31 octobre 2020	Salaires législation et employés	4 645,35 \$
		2020-11-11		Salaires du 07 novembre 2020	Salaires employés	3 017,10 \$
		2020-11-18		Salaires du 14 novembre 2020	Salaires employés	3 269,42 \$

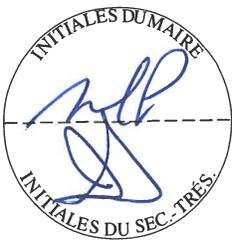
**Municipalité Saint-Valère**  
**Chèques du 1<sup>er</sup> au 30 novembre 2020**

N° chèque	Lot	Date	N° fourn.	Nom	Description	Montant
		2020-11-25		Salaire du 21 novembre 2020	Salaire employés	3 282,42 \$
		2020-11-05		Location garage de 31 octobre 2020	Voirie	301,68 \$
		2020-11-12		Location garage du 07 novembre 2020	Voirie	301,68 \$
		2020-11-19		Location garage du 14 novembre 2020	Voirie	301,68 \$
		2020-11-26		Location garage du 21 novembre 2020	Voirie	301,68 \$
<b>Total des chèques</b>						<b><u>413 091,03 \$</u></b>

Donné à Saint Valère, ce 30 novembre 2020  
Le directeur général et secrétaire-trésorier,

Jocelyn Jutras





No de résolution  
ou annotation

280-2020

Demande d'inter changer l'année 3 par l'année 2 PIRLL soit le rang Landry par le rang 8 (suite).

**QU'**en tenant compte du niveau de dégradation du 8<sup>e</sup> rang, la justification et le trafic sur le rang, il est important d'intervenir à court terme sur ce rang pour éviter les dégradations avancées de la route et pour que les utilisateurs de la route soient en sécurité.

**QUE** le rang Landry, qui est une route en gravier, la Municipalité pourra l'entretenir régulièrement par rechargement mineur jusqu'à l'année 3.

**QUE** la demande d'inter changement des interventions est bien justifiée pour la Municipalité de Saint-Valère.

281-2020

Autorisation de la Fédération Québécoise des Municipalités (FQM) département d'ingénierie de faire le relevé du rang 8 dans le cadre du programme Plan d'intervention en infrastructures routières locales (PIRLL).

Il est proposé par Yvon Martel et appuyé par Marcel Larochelle que le conseil autorise la Fédération Québécoise des Municipalités (FQM) département d'ingénierie de faire le relevé du rang 8 dans le cadre du programme Plan d'intervention en infrastructures routières locales (PIRLL) selon les coûts déterminé dans l'entente.

282-2020

Autorisation de reporter les travaux du terre-plein en 2021.

**ATTENDU QUE** la municipalité a obtenu une subvention du Ministère du Transports pour le réaménagement du terre-plein;

**ATTENDU QUE** la municipalité avait demandé des soumissions pour la réalisation du terre-plein, c'est la compagnie Sintra inc qui obtenu la soumission;

**ATTENDU QUE** la municipalité devait obtenir au préalable des autorisations auprès du Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques;

**ATTENDU QUE** suite à la pandémie et du virus de la Covid-19 qui a engendré des délais supplémentaires et la municipalité n'a pu obtenir les autorisations nécessaires en 2020 pour faire les travaux;

**ATTENDU QU'**il est nécessaire d'obtenir ses autorisations pour exécuter ses travaux;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Yvon Martel et appuyé par Éric Morissette que le conseil accepte de reporter les travaux en 2021.

283-2020

Autorisation pour signature de contrat pour le déneigement de la Plage-Hébert et du village avec Keven, Joannie et Marie-Ève Vigneault.

Il est proposé par Denis Bergeron et appuyé par Guy Dupuis que le Conseil autorise la signature du contrat pour le déneigement de la Plage-Hébert et du couloir piétonnier de la route 161 (village devant l'école) sur le côté rang 11, à Keven, Joannie et Marie-Ève Vigneault, saison 2020-2021. Le montant annuel pour le déneigement du chemin de la Plage-Hébert est de 4 800 \$ et un montant de 500 \$ est accordé pour le déneigement du couloir piétonnier, ces montants sont avant les taxes applicables. Le Conseil autorise le maire, Monsieur Marc Plante, et le directeur général et secrétaire-trésorier, Monsieur Jocelyn Jutras, à signer le contrat pour le déneigement du chemin de la Plage-Hébert et du couloir piétonnier de la route 161, saison 2020-2021.



No de résolution  
ou annotation

284-2020

Autorisation pour signature du contrat de déneigement de la borne sèche, route 261.  
Il est proposé par Denis Bergeron et appuyé par Éric Morissette que le Conseil autorise la compagnie Paméla Courchesne inc. à effectuer l'ouverture de la borne sèche située sur la route 261 (Lac Vert) durant la saison hivernale 2020-2021, pour un montant de 435 \$ plus les taxes applicables, payable en deux versements égaux de 250,07 \$ dont le premier au 15 novembre 2020 et le deuxième le 15 janvier 2021.

285-2020

Demande d'autorisation pour la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) effectuée par Monsieur Éric Champoux pour l'exploitation d'une sablière.

**ATTENDU QUE** Monsieur Éric Champoux a déposé à la Municipalité une demande d'autorisation à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ), afin d'exploiter une sablière sur les lots 5 180 424 à 5 180 426 du cadastre du Québec;

**ATTENDU QUE** Monsieur Éric Champoux et EC transport Inc. désirent faire l'exploitation d'une sablière afin d'enlever la butte de sable pour permettre d'harmoniser l'ensemble des lots et faciliter les travaux sylvicoles, d'une superficie d'environ 28,4 hectares;

**ATTENDU QUE** la demande n'est pas conforme à la réglementation municipale car l'extraction de sable n'est pas autorisée dans la zone 11A;

**ATTENDU QUE** la municipalité ne désire pas faire la modification pour ne pas créer des inconvénients aux propriétaires par le bruit et la poussière;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Valérie Fortier, appuyée par Marcel Larochelle, que le conseil n'appuie pas la demande d'autorisation à la CPTAQ de Monsieur Éric Champoux et EC transport inc pour exploiter d'une sablière sur les lots 5 180 424 à 5 180 426 du cadastre du Québec.

286-2020

Demande d'aide financière pour le centre de prévention suicide Arthabaska-Érable.  
Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Guy Dupuis que le Conseil autorise une contribution au montant de 350 \$ pour l'année 2020-2021 au Centre de prévention suicide Arthabaska-Érable.

287-2020

Autorisation du contrat d'entretien pour l'air climatisé.

Il est proposé par Denis Bergeron et appuyée par Éric Morissette que le Conseil autorise le renouvellement du contrat d'entretien du système de climatisation 2020-2021 de la compagnie Climatisation Confort du centre administratif, soit en novembre 2020 et avril 2021 au coût total de 352 \$ plus les taxes applicables. Le directeur général et secrétaire-trésorier est autorisé à signer le contrat.

288-2020

Conditions de travail des employés de fin de semaine pour les chemins d'hiver.

Il est proposé par Guy Dupuis et appuyée par Valérie Fortier que le Conseil autorise les conditions suivantes pour les employés de chemins d'hiver de fin semaine : soit 4 heures garanties et réparties en parts égales le samedi et dimanche, lorsqu'ils sortent pour l'ouverture des chemins, ils sont payés 4 heures minimums, cependant, ils ne seront pas payés pour les 2 heures d'attente. La personne qui est le surveillant désigné pour le week-end recevra un 4 heures pour chacune de ces journées, soit le samedi et le dimanche, de plus si la personne qui surveille fait l'ouverture des chemins d'hiver, il sera payé un minimum de 4 heures. Le taux horaire sera de 22 \$ de l'heure pour les employés de fin semaine.



No de résolution  
ou annotation

289-2020

Autorisation du paiement résiduel pour le camion Freightliner (crédit-bail SPAR).

Il est proposé par Yvon Martel et appuyée par Denis Bergeron que le conseil autorise le directeur général et secrétaire-trésorier, Monsieur Jocelyn Jutras, à effectuer le paiement à la compagnie Spar crédit-bail sur le résiduel de la location crédit-bail du camion Freightliner, soit un montant de 22 167 \$ avant taxes pour acquérir le dite camion. Le directeur général et secrétaire-trésorier est autorisé à signer les documents.

290-2020

Autorisation des dépenses de rechargement de pierres pour le Rang 9.

Il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Denis Bergeron que le conseil autorise les dépenses pour le rechargement en pierre du rang 9 pour un montant maximum de 60 000 \$.

291-2020

Renouvellement de l'adhésion à la Fédération québécoise des municipalités (FQM) pour l'année 2021.

Il est proposé par Yvon Martel et appuyée par Denis Bergeron que le conseil autorise le renouvellement de la cotisation à la FQM pour l'année 2021 au montant de 1 506,85 \$ plus taxes.

292-2020

Demande de nettoyage du cours d'eau de la Rivière Noire, branche 30.

**ATTENDU QUE** la Municipalité a déposé une demande de nettoyage de cours d'eau de la Rivière-Noire, branche 30;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Guy Dupuis et appuyé par Marcel Larochelle:

**QUE** le conseil accepte le dépôt de la demande de nettoyage du cours d'eau de la Rivière-Noire, branche 30 faite par la Municipalité de Saint-Valère;

**QUE** la répartition des travaux de nettoyage soit faite par bassin versant;

**ET QUE** ladite demande soit acheminée à la MRC d'Arthabaska.

293-2020

Autorisation des prévisions budgétaires de la Régie inter municipale de sécurité incendie de Bulstrode (RISIB).

Il est proposé par Yvon Martel et appuyé par Éric Morissette que le Conseil accepte le budget pour l'année 2021 de la Régie intermunicipale de sécurité incendie de Bulstrode et autorise la participation de la municipalité au montant de 88 057 \$. Les paiements de cette participation se feront comme suit : des montants de 22 014,25 \$ le 15 février 2021, le 15 avril 2021, le 15 juillet 2021 et le 15 octobre 2021.

294-2020

Acceptation de la cotation d'ouvre-portes automatiques Centre administratif.

**ATTENDU QUE** la Municipalité a fait une demande de cotation à Vitrierie Laverro inc. pour des ouvre-portes automatiques du Centre administratif, au montant de 13 065 \$, avant taxes;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Valérie Fortier que le conseil autorise la cotation pour les ouvre-portes automatiques du Centre administratif de l'entreprise Viterie Laverro inc. au montant de 13 065 \$ avant taxes, et que le directeur général et secrétaire-trésorier, Monsieur Jocelyn Jutras, soit autorisé à signer les documents relatifs à l'achat des dites ouvre-portes automatiques.



No de résolution  
ou annotation

295-2020

Acceptation de la cotation d'ouvre-portes automatiques Pavillon intergénérationnel.

**ATTENDU QUE** la Municipalité a fait une demande de cotation à Vitrierie Laverro inc. pour des ouvre-portes automatiques du Pavillon intergénérationnel, au montant de 12 000 \$, avant taxes;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Valérie Fortier et appuyé par Denis Bergeron que le conseil autorise la cotation pour les ouvre-portes automatiques du Pavillon intergénérationnel de l'entreprise Vitrierie Laverro inc. au montant de 12 000 \$ avant taxes, et que le directeur général et secrétaire-trésorier, Monsieur Jocelyn Jutras, soit autorisé à signer les documents relatifs à l'achat des dites ouvre-portes automatique.

296-2020

Formation d'un comité pour les négociations salariales.

Il est proposé par Yvon Martel et appuyé par Denis Bergeron que le conseil nomme la conseillère Madame Valérie Fortier et le conseiller Monsieur Marcel Larochelle pour siéger sur le comité de négociation salariale.

297-2020

Caractérisation environnementale de site, phase II du terre-plein.

**ATTENDU QUE** la Municipalité a fait une demande d'offre de services à la firme EXP inc. pour la Caractérisation environnementale de site, phase II, exigé par le Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques afin d'obtenir l'autorisation pour le réaménagement du terre-plein;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Marcel Larochelle et appuyé par Denis Bergeron que le conseil accepte l'offre de services de la firme Exp inc. au montant de 9 975 \$ avant taxes, et que le directeur général et secrétaire-trésorier, Monsieur Jocelyn Jutras, soit autorisé à signer les documents relatifs à l'aménagement du terre-plein.

298-2020

Acceptation cotation électricité pour ouvre-portes automatiques.

**ATTENDU QUE** la Municipalité a fait une demande de cotation à Technic Électrique pour l'électrique afin d'installer des ouvre-portes automatiques au Centre Administratif et au Pavillon intergénérationnel, au montant de 1 640 \$, avant taxes;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Guy Dupuis et appuyé par Marcel Larochelle que le conseil autorise la cotation pour les ouvre-portes automatiques du Pavillon intergénérationnel de l'entreprise Technic Électrique au montant de 1 640 \$ avant taxes, et que le directeur général et secrétaire-trésorier, Monsieur Jocelyn Jutras, soit autorisé à signer les documents relatifs à l'achat des dites ouvre-portes automatique.

299-2020

Autorisation du transfert des heures de vacances du directeur général.

Il est proposé par Éric Morissette et appuyé par Valérie Fortier que le Conseil autorise le directeur général et secrétaire trésorier, Monsieur Jocelyn Jutras à prendre tous les vendredis du reste de l'année qui sera pris à même sa banque de temps ou ses vacances.

300-2020

Autorisation des dépenses pour Noël en fête (fête d'Enfants).

Il est proposé par Denis Bergeron et appuyé par Valérie Fortier que le Conseil autorise les dépenses pour l'activité de Noël en fête (fête d'enfants) pour un montant maximum de 3 000 \$ qui se tiendra la fin de semaine du 12 décembre 2020.



No de résolution  
ou annotation

Je, soussigné, certifie par les présentes qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses autorisées par les résolutions suivantes :

277-2020, 281-2020, 283-2020, 284-2020, 286-2020, 287-2020, 289-2020,  
290-2020, 291-2020, 292-2020, 293-2020, 294-2020, 295-2020, 297-2020,  
298-2020, 300-2020

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat, ce 9<sup>e</sup> jour du mois de novembre  
deux mil vingt.

Le directeur général  
et secrétaire-trésorier,

Jocelyn Jutras

Lecture de la correspondance

Le directeur général donne lecture de la correspondance.

Ministre des Affaires municipales : Subvention dans le contexte lié à la pandémie.

Ministre des Transports : Programme d'aide à la voirie locale.

MRC Arthabaska : Demande nettoyage de la branche 30 de la Rivière-Noire par  
Monsieur Éric Parise

Fédération Québécoise des municipalités : Renouvellement de l'adhésion 2021.

SPAR Crédit-Bail Inc : Confirmation du paiement résiduel du camion Freightliner.

Centre de prévention suicide Arthabaska-Érable : Demande d'aide financière  
annuelle 2020-2021.

Climatisation Confort : Renouvellement du contrat d'entretien centre administratif.

EXP : Offres de service pour la caractérisation environnemental de site, phase II –  
Partie du lot 5 182 189.

Paméla Courchesne Inc : Contrat de déneigement de la borne sèche 2020-2021.

Régie Intermunicipale de Sécurité incendie (RISIB) : Prévisions budgétaires 2021

Vitrierie Laverio Inc : Cotation pour les ouvre-portes automatiques pour le pavillon  
et centre administratif.

Tecnic Électrique : Cotation pour l'alimentation des ouvre-portes automatiques.

Valero : Approbation de travaux dans l'emprise du pipeline Saint-Laurent.

Association pulmonaire du Québec : Invitation à la 5<sup>e</sup> campagne provinciale.

Revue/Dépliants : Le mensuel de Saint-Valère InfraStructure, Constas, Ici Coop,  
Le journal, La Voix du Vrac

301-2020

Clôture de la séance

Il est proposé à 22 h 54 par Guy Dupuis que la séance soit levée.

Le maire a pris connaissance de toutes les résolutions qui précèdent et est en accord.  
En conséquence, il n'exercera pas son droit de veto.

Marc Plante  
Maire

Marc Plante  
Maire

Jocelyn Jutras,  
Directeur général  
et secrétaire-trésorier